

**Департамент образования администрации г.Перми**  
**МАОУ**  
**«Школа № 54 для обучающихся**  
**с ограниченными возможностями здоровья»**  
**г. Пермь**  
**ПРИКАЗ**

04.09.2018

СЭД-01-06-136

**Об организации питания**  
**обучающихся в ОУ в 2018-2019**  
**учебном году**

С целью организации питания обучающихся в 2018-2019 учебном году, в соответствии с нормативно-правовыми актами и в целях обеспечения выполнения социальных гарантий обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить организацию питания в МАОУ «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в образовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».
2. Отменить действие п.2 приказа от 07.09.2017г. № СЭД-01-06-153 «Об организации питания обучающихся в ОУ в 2017-2018 учебном году».
3. Утвердить Положение об организации питания обучающихся (Приложение 1)
4. Утвердить режим работы столовой (Приложение 2)
5. Утвердить график питания обучающихся (Приложение 3)
6. Утвердить Программу производственного контроля (Приложение 4)
7. Утвердить План работы школы по организации питания обучающихся (Приложение 5)
8. Организовать предоставление 2х разового горячего питания обучающихся за счет средств Пермского края. Установить с 01.09.2018 г. стоимость питания обучающихся в день до 11 лет (1-3 классы) – 83,00 рубля, старше 11 лет (4-9 классы)- 101,00 рубль.
9. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся учителя Иванову Е.А.
  - 9.1. ответственному за питание обеспечить наличие необходимых документов, регламентирующих деятельность школы по организации питания.
  - 9.2. ежемесячно проводить внутренний мониторинг эффективности питания обучающихся.
  - 9.3. присутствовать при отборе проб в соответствии Приложения 12 к СанПиН 2.4.5.2409-08

СЭД-01-06-136

04.09.2018

- 9.4. контролировать наличие подлинника протокола и заключения к протоколу по результатам проведенных исследований.
10. Заместителю директора по УВР Котив Е.П., заместителю директора по ВР Гущеваровой С.В. включить в годовой план работы ОУ вопросы, касающиеся мероприятий по правильному питанию учащихся и вопросы, контроля, касающиеся организации питания в школе.
11. Заместителя директора по ВР Гущеварову С.В. назначить ответственной за формирование навыков и культуры здорового питания.
12. Возложить на классных руководителей персональную ответственность за организацию питания обучающихся.
- 12.1. классным руководителям ежедневно вести табель учета питания обучающихся.
- 12.2. контролировать посещение и соблюдение порядка во время приема пищи.
13. Дежурным педагогам следить за получением порций для обучающихся, не допускать нарушения режима питания.
14. Для контроля качества приготовления пищи создать бракеражную комиссию в составе:
- директора школы Вшивковой Л.И.
  - учителя Ивановой Е.А.
  - зам.директора по УВР Котив Е.П.
  - педагога-организатора Цапик М.А.
  - врача школы Смирновой Л.Б.( по согласованию)
  - фельдшера Торопициной Е.П. (по согласованию)
  - зав.производством Рахимовой Ф.Н.
15. Бракеражной комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о бракеражной комиссии, утвержденным приказом директора школы от 07.09.2017г. № СЭД 01-06-153
16. Школьному врачу Смирновой Л.Б. в соответствии с договором о совместной организации медицинского обслуживания учащихся соблюдать требования СанПиН 2.4.5.2409-08 в части п.14.4, 14.6, 14.7, 14.8, 14.9, 14.11.
17. На основании заявлений родителей, законных представителей снять с питания обучающихся согласно списка с 01.09.2018 (Приложение 6).
18. Приказ вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения с 01.09.2018г.
19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.И.Вшивкова