

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Вшивковой Лидии Ивановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Весна», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Захаровой Наталии Юрьевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили на основании результатов проведения конкурса с ограниченным участием от «19» августа 2016 года № 0356300246016000006 (протокол № 2КОУ/2/3 от «16» сентября 2016г.), настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. К отношениям Сторон по настоящему Договору применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон), а также иных федеральных законов, подзаконных нормативных правовых актов Российской Федерации, действующих на момент его заключения. В случае если после заключения Договора будет принят закон, устанавливающий обязательные для Сторон правила иные, чем те, которые действовали при заключении Договора, условия заключенного Договора сохраняют силу, кроме случаев, когда в законе установлено, что его действие распространяется на отношения, возникшие из ранее заключенных Договоров.

1.2. Исполнитель обязуется ежедневно оказывать Заказчику услугу по организации 2-х разового горячего питания для обучающихся и воспитанников Заказчика (далее - Услуга), по адресу: 614107, г. Пермь, ул. Ким, д. 60, в соответствии с 10-дневным меню, утвержденным Роспотребнадзором, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1) в количестве, на основании предварительных заявок Заказчика, а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Под организацией ежедневного 2-х разового горячего питания понимается приготовление блюд из сырья Исполнителя, комплектация завтраков и обедов в соответствии с 10-дневным меню (Приложение № 1), закладка продуктов в посуду, раздача готовых блюд и других видов готовой продукции, выработанных из сырья Исполнителя, с использованием столовых приборов, посуды и разделочного инвентаря, весоизмерительного оборудования Исполнителя, в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О Санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания, изготовления и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» СанПиН 2.3.6.1079-01, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 8 ноября 2001 года № 31, и иными нормативными документами, применяемыми в сфере оказания услуг общественного питания.

Оказание Услуг осуществляется:

- ежедневно: в соответствии с утвержденным Заказчиком графиком подачи завтраков и обедов.

1.3. Оплата Услуг осуществляется за счет средств бюджета г. Перми.

2. Цена договора и порядок оплаты

2.1. Общая сумма (цена) Договора с учетом НДС и других обязательных платежей составляет **5 423 805, 00** (Пять миллионов четыреста двадцать три тысячи восемьсот пять рублей 00 коп)¹.

2.2. Цена Договора указана с учетом всех расходов связанных с исполнением Договора, в том числе расходов на продовольственное сырье, продукты питания, необходимые для приготовления пищи, хранение, транспортировку к месту оказания услуг, разгрузку, раздачу, сбор столовых приборов, посуды, инвентаря и их вывоз, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей и остается твердой в течение всего срока действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных законом:

- цена Договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Договором объема услуг и иных условий исполнения Договора.
- Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения Договора вправе изменить (уменьшать или увеличивать) не более чем на десять процентов предусмотренный Договором объем оказанных услуг при изменении потребности в услугах, на оказание которых заключен Договор.

При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства РФ цены Договора пропорционально дополнительному объему услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на 10% цены Договора.

2.3. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком ежемесячно по факту оказания Услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя платежным поручением Заказчика в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания (утверждения) Заказчиком актов приемки оказанных Услуг.

2.4. Заказчик не оплачивает расходы, не предусмотренные в настоящем Договоре.

2.6. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме уведомить об этом Заказчика, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя несет Исполнитель.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ

3.1. Начало оказания услуги: **01 октября 2016г.**

3.2. Окончание оказания услуги: **28 декабря 2018 года.**

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обязуется принять от Заказчика на период действия настоящего Договора в временное пользование по Акту приема - передачи помещение школьной столовой, (в т.ч. холодильные камеры, складские помещения для хранения продуктов питания, помещения и оборудование для приготовления пищи).

4.1.2. оказать услугу в полном объеме и в сроки, указанные в Договоре;

4.1.3. организовать питание учащихся в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»,
- Федеральный закон от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,

¹ В случае, если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, цена Договора, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой Договора.

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»,
 - СанПин 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания»,
 - СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»,
 - СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,
 - СП 2.3.6.1254-03 «Дополнение № 1 к СанПин 2.3.6.1079-01. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»,
 - СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,
 - СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля над соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,
 - СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- 4.1.4. организовать двухразовое питание учащихся в соответствии с примерным 10-дневным меню на 2 возрастные группы (7-11 лет, и 11-23 года), разработанным в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», согласованным Управлением Роспотребнадзора по Пермскому краю и Заказчиком;
- 4.1.5. организовать работу пищеблока в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения) в форме производства и реализации кулинарной продукции из полуфабрикатной продукции;
- 4.1.6. обеспечить пищеблок Заказчика необходимым штатом квалифицированных работников и организовывать повышение их квалификации, своевременное прохождение медицинских осмотров, гигиенического обучения и аттестации работников, участвующих в процессе предоставления в соответствии с действующим законодательством,
- 4.1.7. обеспечить пищеблок Заказчика недостающим оборудованием согласно приложению № 1.2;
- 4.1.8. обеспечивать пищеблок Заказчика кухонным инвентарем, посудой, приборами, санитарной и специальной одеждой, моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения предприятий общественного питания;
- 4.1.9. обеспечить надлежащую сохранность имущества Заказчика и безопасную эксплуатацию имеющегося производственного оборудования, его текущий ремонт;
- 4.1.10. обеспечить проведение мероприятий, необходимых для приведения пищеблока Заказчика в нормативное состояние;
- 4.1.11. обеспечивать своевременное снабжение пищеблока Заказчика необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами (хлеб, соль, молоко и т.д.), в соответствии с утвержденным меню;
- 4.1.12. производить входной контроль качества поступающих на пищеблок Заказчика продуктов питания, их соответствия требованиям нормативной и технической документации, наличия сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность (сертификаты, удостоверения качества), и транспортировку в исправной, чистой таре, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации;

- 4.1.13. обеспечить поставку продуктов питания на пищеблок Заказчика специализированным транспортом, отвечающим требованиям СанПин, иметь санитарный паспорт и обеспечивать сохранение температурных режимов транспортировки;
- 4.1.14. содержать помещения и оборудование пищеблока Заказчика в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды, не допускать предписаний Роспотребнадзора, а при их получении, своевременно устранять допущенные нарушения;
- 4.1.15. возмещать расходы за потребляемую силовую электроэнергию, освещение, отопление, горячую и холодную воду по действующим тарифам согласно показаниям счетчиков или по предоставленному Заказчиком расчету, который будет прилагаться с выставленным счетом;
- 4.1.16. самостоятельно заключать договора на проведение работ по дезинсекции и дератизации на пищеблоке с поставщиками данной услуги;
- 4.1.17. самостоятельно организовать вывоз пищевых отходов с территории Заказчика;
- 4.1.18. заключить договор со специализированной организацией с целью проведения лабораторно-инструментальных исследований для подтверждения безопасности и соответствия гигиеническим требованиям приготовляемых блюд, а также для подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения;
- 4.1.19. обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов питания, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции:
- ежедневные меню-раскладки;
 - ведомость контроля за рационом питания детей;
 - бракеражный журнал сырой продукции (отдельно скоропортящейся и остальной продукции);
 - бракеражный журнал готовой продукции;
 - журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока;
 - журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
 - журнал витаминизации пищи;
 - журнал учета мероприятий по контролю;
 - протоколы лабораторно - инструментальных исследований готовых блюд и технологического оборудования по показателям безопасности;
 - сборник технологических нормативов, рецептур блюд и кулинарных изделий для дошкольных образовательных учреждений (сборник технологических карт для приготовления блюд);
 - сопроводительные документы на поступающие продукты;
 - медицинские книжки сотрудников пищеблока с отметками о своевременном прохождении медосмотра и гигиенического обучения;
- 4.1.20. обеспечить наличие на пищеблоке:
- информации об исполнителе услуги по организации питания;
 - книги отзывов и предложений;
- 4.1.21. ежемесячно в течение срока действия Договора подписывать акт приема оказанной услуги по организации питания (приложение № 2) и акт о качестве оказанной услуги по организации питания (приложение № 3);
- 4.1.22. незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору;
- 4.1.23. не привлекать к исполнению Договора третьих лиц.
- 4.2. Заказчик обязан:
- 4.2.1. предоставить Исполнителю на период действия Договора в безвозмездное пользование по Акту приема - передачи, помещение школьной столовой общей площадью 52,7 кв.м., укомплектованное полностью или частично производственным оборудованием,

при условии заключения между сторонами Договора безвозмездного пользования указанного помещения с целевым назначением «Оказание услуги по организации питания учащихся образовательного учреждения» в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции» и Решения Пермской городской Думы от 23.12.2008 г. № 425 «Об утверждении положения о порядке передачи муниципального имущества г. Перми в безвозмездное пользование»;

- 4.2.2. назначить ответственное лицо за организацию питания учащихся из числа своих сотрудников;
- 4.2.3. организовать питание учащихся в соответствии с графиком, утвержденным руководителем учреждения;
- 4.2.4. производить контроль над соблюдением Исполнителем обязательств по Договору;
- 4.2.5. осуществлять учет количества и стоимости отпущенных за день единиц питания;
- 4.2.6. ежемесячно принимать и оплачивать оказанные Исполнителем услуги в течение 10 рабочих дней с момента подписания акта приема оказанной услуги по организации питания;
- 4.2.7. предоставить Исполнителю необходимую для выполнения обязательств информацию;
- 4.2.8. сообщать Исполнителю о необходимости изменения режима работы, графика предоставления питания не позднее, чем за 1 день.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение принятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Исполнитель несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного, в том числе третьим лицам, в результате некачественного оказания услуги по настоящему Договору (в том числе, если недостатки и нарушения возникли или выявлены после завершения оказания услуги), иных нарушений условий настоящего Договора, требований действующего законодательства и технической документации.
- 5.3. Условие об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором в соответствии с частями 5-9 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ и постановлением Правительства РФ от 25.11.2013 № 1063 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором следующего содержания:
 - 5.3.1. Ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором.
 - 5.3.2. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).
 - 5.3.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере (С), рассчитанном в соответствии с п.5.3.4. Договора, от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:

П – пеня за количество дней просрочки (ДП) (руб.);

Ц – цена договора (руб.);

В - стоимость фактически исполненного в установленный срок поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства по Договору, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов выполнения работ, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения договоров (руб.);

С - размер ставки (%).

5.3.4. Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{цб} \times ДП$$

где:

$С_{цб}$ - размер ставки рефинансирования за каждый день просрочки (%), установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;

ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{ДП}{ДК} \times 100\%$$

где:

ДП - количество дней просрочки;

ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней).

При К, равном 0 - 50 %, $С_{цб} = СР \times 0,01$;

При К, равном 50 - 100 %, $С_{цб} = СР \times 0,02$;

При К, равном 100 % и более, $С_{цб} = СР \times 0,03$.

где:

СР – ставка рефинансирования (в годовом исчислении), установленная Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени (%).

5.3.5. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной по формуле:

$$Ш = Ц \times Кш,$$

$Кш = 0,1$ – в случае, если Ц не превышает 3 млн. руб.;

$Кш = 0,05$ – в случае, если Ц составляет от 3 млн. руб. до 50 млн. руб.;

$Кш = 0,01$ – в случае, если Ц составляет от 50 млн. руб. до 100 млн. руб.;

$Кш = 0,005$ – в случае, если Ц превышает 100 млн. руб.

где:

Ш – штраф (руб.);

Ц – цена договора (руб.).

5.4. Ответственность заказчика за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором.

5.4.1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения

заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.4.2. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4.3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором. Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной по формуле:

$$Ш = Ц \times Кш,$$

Кш = 0,025 – в случае, если Ц не превышает 3 млн. руб.;

Кш = 0,02 – в случае, если Ц составляет от 3 млн. руб. до 50 млн. руб.;

Кш = 0,015 – в случае, если Ц составляет от 50 млн. руб. до 100 млн. руб.;

Кш = 0,005 – в случае, если Ц превышает 100 млн. руб.

где:

Ш – штраф (руб.);

Ц – цена договора (руб.).

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Обеспечение исполнения Договора составляет 271 190,25 (Двести семьдесят одна тысяча сто девяносто рублей 25 копеек), предоставлено в форме внесении денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, и включает в себя все обязательства исполнителя по настоящему Договору, в том числе:

- выполнение услуг, соответствующих условиям Договора;
- соблюдение срока выполнения услуг;
- выполнение услуг в полном объеме;
- выполнение услуг с надлежащим качеством;
- оплата неустойки (штрафа, пени) за просрочку исполнения обязательств, предусмотренных Договором;
- отсутствие недостатков работ до окончания исполнения обязательств по Договору;
- своевременное устранение выявленных недостатков услуг;
- возмещение расходов на устранение недостатков услуг до окончания исполнения обязательств по Договору.

6.2. В случае внесения денежных средств, в качестве обеспечения исполнения Договора в форме залога, указанные средства возвращаются исполнителю заказчиком при условии надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору в течение пяти банковских дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный исполнителем в этом письменном требовании.

6.3. Срок действия обеспечения со дня заключения договора по «28» декабря 2018 г.
Срок действия банковской гарантии не менее чем до « » 201 г.

6.4. Обеспечение Договора перечислять на банковские реквизиты:

Получатель	Департамент финансов администрации города Перми (МБОУ «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми, л/с 06930003486)
ИНН	5906034784
КПП	590601001
Банк получатель	Отделение Пермь, г.Пермь
Р/с	40701810157733000003
БИК	045773001

При оформлении платежного поручения о перечислении участником денежных средств, необходимо указать в поле «назначение платежа» информацию о внесении именно обеспечения исполнения Договора, а также сведений для определения конкретной закупки.

- 6.5. В банковскую гарантию включаются условие о праве заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. При возникновении споров, возникающих из положений данного Договора, стороны принимают меры к обязательному досудебному, претензионному порядку их урегулирования. Срок ответа на претензию 10 дней с момента получения. При не достижении соглашения в досудебном порядке урегулирования споров, каждая из сторон вправе обратиться в арбитражный суд Пермского края для разрешения спора.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.
- 8.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны в соответствии с гражданским законодательством.
- 8.3. Условия изменения и прекращения настоящего Договора определяются согласно главы 29 ГК РФ и ч. 1 ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
- 8.4. Сторона, решившая расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление другой стороне за 10 дней до расторжения Договора с сообщением причин расторжения Договора.
- 8.5. Заказчик вправе выступить инициатором расторжения Договора, в том числе в следующих случаях:
 - 8.5.1. нарушение Исполнителем условий Договора, ведущих к снижению качества услуг, срыву срока оказания услуг;
 - 8.5.2. изменение законодательства в период выполнения обязательств по Договору, изменяющего условия Договора;
 - 8.5.3. выдача актов государственными органами в соответствии с действующим законодательством, лишаящих Исполнителя права на оказание услуг;
 - 8.5.4. нарушение пунктов технического задания.
- 8.6. В случае неурегулирования спора в претензионном порядке Исполнитель вправе выступить инициатором расторжения настоящего Договора в следующих случаях:
 - 8.6.1. остановка Заказчиком хода оказания услуг по независящим от Исполнителя причинам на срок, превышающий один месяц;
 - 8.6.2. в случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до заказчика лимитов бюджетных обязательств. При этом заказчик в ходе исполнения Договора обеспечивает согласование новых условий Договора, в том числе цены и (или) сроков исполнения Договора и (или) количества товара, объема работы или услуги, предусмотренных Договором.
- 8.7. При расторжении Договора по совместному решению сторон, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически оказанных в соответствии с технически заданием услуг на дату расторжения. Договора

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 9.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их исполнению препятствует чрезвычайное или непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила).
- 9.2. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору одной из сторон, она обязана оповестить другую сторону немедленно с момента возникновения таких обстоятельств, приложив к извещению справку соответствующего государственного органа, копию нормативно-правового акта, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, при этом срок выполнения обязательств по настоящему Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Срок действия настоящего Договора «01 октября 2016 до «28» декабря 2018 года.
- 10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу (2 экземпляра Заказчику и один экземпляр Исполнителю).
- 10.3. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 Техническое задание.
- Приложение № 2 Акт приема оказанной услуги по организации 2-х разового горячего питания
- Приложение № 3 Акт о качестве оказанной услуги по организации 2-х разового горячего питания

11. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

Заказчик: МБОУ «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Перми
ИНН 5906034784, КПП 590601001
Банк РКЦ г. Пермь
р/сч 40701810300003000001
БИК 045744000

Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «Весна»
Юр.адрес: 614036, г.Пермь. ул.Мира, 102
ИНН 5902155347/КПП 590501001
р/с 40702810849770019987 в Западно-Уральский банк ПАО Сбербанк г.Пермь
БИК 045773603
к/с 30101810900000000603



Показатели товара, используемого при выполнении работ, оказании услуг

Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся	
	в г, мл, брутто	
	7-10 лет	11-18 лет
Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	48	72
Хлеб пшеничный	90	120
Мука пшеничная	9	12
Крупы, бобовые	27	30
Макаронные изделия	9	12
Картофель	113	113
Овощи свежие, зелень	168	192
Фрукты (плоды) свежие	120	120
Фрукты (плоды) сухие, в т.ч. шиповник	9	12
Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. <i>инстантные</i>	120	120
Мясо жилованное (мясо на кости) 1 кат.	46,2	51,6
Цыплята 1 категории потрошенные (куры 1 кат. п/п)	24	36
Рыба-филе	36	48
Колбасные изделия	9	12
Молоко (массовая доля жира 2,5%, 3,2%)	180	180

Наименование продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста обучающихся	
	в г, мл, брутто	
	7-10 лет	11-18 лет
Кисломолочные продукты (массовая доля жира 2,5% 3,2%)	90	108
Творог (массовая доля жира не более 9 %)	30	36
Сыр	6	7,2
Сметана (массовая доля жира не более 15 %)	6	6
Масло сливочное	18	21
Масло растительное	9	10,8
Яйцо диетическое	24	24
Сахар***	24	27
Кондитерские изделия	6	9
Чай	0,24	0,24
Какао	0,72	0,72
Дрожжи хлебопекарные	0,6	1,2
Соль	3	4,2

Перечень имеющегося производственного оборудования у общеобразовательного учреждения:

№	Наименование	Год ввода в эксплуатацию	Технические характеристики
1	3	4	7
1.	Ванна моечная ВМ (э) 1500*800*860гл.500 по эскизу	2010	Для мытья кухонных бачков
2.	Витрина среднетемп. "АРГО-1" Подставка для "АРГО-1"	2010 2011	Для хранения скоропортящихся продуктов
3.	Мармит 2-х блюд ПМЭС-70КМ-80	2010	Для подогрева первых и вторых блюд
4.	Посудомоечная машина на 500 ед.	2012	Для мытья посуды
5.	Стол произ.СП-2У (э) 800*600*860	2010	Для разделки продуктов
6.	Холодильник "Стинол"	2001	Для хранения скоропортящихся продуктов
7.	Морозильник горизонтальный F300S белый	2014	Для хранения и заморозки продуктов питания
8.	Электроплита ЭБЧШ 301	2001	Для приготовления
9.	Электроплита ПЭ-0.51	1995	-
10	Электроплита ПЭ-0.51	1995	-
11	Электроплита ПЭ-0.51	1995	-
12	Весы рычаж.10кг рн-10ц13у тюм	2008	Для взвешивания продуктов
13	Весы рычаж.10кг.РН-10Ц13У ТЮМ	2006	-
14	Умягчитель воды	2012	Для снятия жесткости воды поступающей в пароконвектомат

15	Умягчитель воды	2012	Для снятия жесткости воды поступающей в посудомоечную машину
16	Машина кухонная универс.укм06	2007	Для размельчения продуктов
17	Стол произ.1200*600*86	2006	
18	Стол произ.1200*600*86	2006	
19	Стеллаж 4 пол.950*500*1800	2006	Для разделки продуктов
20	Стеллаж 4пол.950*500*1800	2006	
21	Ванна моечная	2009	Для мытья овощей
22	Ванна моечная	2009	Для мытья посуды
23	Ванна моечная	2009	Для мытья мяса
24	Ванна моечная	2009	Для мытья кури и яйца
25	Пароконвектомат ПКА-6-1/3 ПМ	2011	Для приготовления на пару
26	Среднетемпературный холодильный шкаф	2012	Для хранения скоропортящихся продуктов
27	Овощерезка Набор дисков Комплект для картофеля	2012	Для шинкования и размельчения продуктов питания
28	Электромясорубка Moulinex ME 41113E	2013	Для обработки готовых продуктов
29	Сушилка электрическая, автомат	2013	Для рук
30	Водонагреватель электр.нерж.бак 150л THERMEX IR 150V	2013	Для разогрева воды

Акт

**приема оказанной услуги по организации горячего питания
за период с ____ . ____ .20__ по ____ . ____ .20__ в**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54 для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми**

Директор Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми Вшивкова Л.И., действующий на основании Устава, и _____, действующего на основании _____, составили настоящий акт о том, что за период с ____ . ____ .20__ по ____ . ____ .20__

(наименование организации-исполнителя услуги по организации питания)
предоставил:

_____ единиц питания по цене _____ на сумму _____,

_____ единиц питания по цене _____ на сумму _____.

Сумма оплаты оказанных услуг составляет _____.

Заказчик

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

МП

Исполнитель



_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Акт
о качестве оказанной услуги по организации горячего питания
за период с _____.20__ по _____.20__
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54 для
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми

Директор Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми Вшивкова Л.И., действующий на основании Устава, и _____, действующего на основании _____, составили настоящий акт о том, что за период с _____.20__ по _____.20__ со стороны _____

(наименование организации-исполнителя услуги организации питания)

допущены / не допущены нарушения обязательств по договору _____:

1. _____ нарушен график предоставления горячего питания:

_____ (даты)

2. натуральные нормы выполнены менее чем на 95% по следующим продуктам питания:

_____ в акте Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от _____ зафиксированы нарушения по вопросам организации питания:

4. в результате осуществления контроля организации питания за период с _____.20__ по _____.20__ Заказчиком выявлены нарушения: _____

5. подтвердились жалобы со стороны родителей на качество и организацию питания Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 54 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г.Перми _____).

Штраф в размере _____ рублей, начисленный в соответствии с п. ____ договора от _____ № _____, Исполнителю перечислить в доход бюджета города Перми по следующим реквизитам _____.

Приложения:

1. Копия накопительной ведомости за период с _____.20__ по _____.20__.
2. Копия акта Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от _____
3. Жалоба от родителя _____

Заказчик _____

_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

МП

Исполнитель _____

_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

МП

